



GOBIERNO DE ESPAÑA



MINISTERIO DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL

PROCESO SELECTIVO PARA ACCESO A LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO (BOE.: 15-03-2019)

Categoría: **CELADOR**

ADVERTENCIAS:

- **No abra este cuestionario** hasta que se le indique. Para hacerlo introduzca la mano en el cuadernillo y con un movimiento ascendente rasgue el lomo derecho (ver figura esquina inferior derecha).
- Marque las respuestas con bolígrafo negro, o en su defecto, azul. Compruebe siempre que la marca que va a señalar en la «Hoja de Examen» corresponde al número de pregunta del cuestionario.
- El tiempo de realización de este ejercicio es de **180 minutos**.

PRIMERA PARTE

- Esta prueba consta de 120 preguntas y 10 de reserva, con tres respuestas alternativas cada una, siendo solo una de ellas correcta.
- Las preguntas de esta prueba deben ser contestadas en la «Hoja de Examen» en la zona correspondiente a «PRIMERA PARTE», entre los números 1 y 130.
- Todas las preguntas de esta prueba tienen el mismo valor.

SEGUNDA PARTE

- Esta prueba consta de 2 supuestos prácticos:
 - SUPUESTO PRÁCTICO 1 consta de 10 preguntas y 1 de reserva y con tres respuestas alternativas cada una, siendo solo una de ellas correcta.
 - SUPUESTO PRÁCTICO 2 consta de 10 preguntas y 1 de reserva y con tres respuestas alternativas cada una, siendo solo una de ellas correcta.
 - Las preguntas de cada supuesto deben ser contestadas en la «Hoja de Examen», en la zona correspondiente a «2ª PARTE - SUPUESTO PRÁCTICO 1 y 2ª PARTE - SUPUESTO PRÁCTICO 2», entre los números 1 y 11, en ambos casos.
 - Todas las preguntas de esta prueba tienen el mismo valor.
- La puntuación máxima posible de este ejercicio será de 100 puntos.
 - No serán valoradas las preguntas no contestadas ni aquellas en las que las marcas o correcciones efectuadas no se ajusten a las indicaciones dadas en la «Hoja de Examen».
 - Si observa alguna anomalía en la impresión del cuestionario, solicite su sustitución.
 - No se permite el uso de calculadora, libros ni documentación alguna, móvil ni ningún otro elemento electrónico.

- **SOBRE LA FORMA DE CONTESTAR EN LA «HOJA DE EXAMEN» LEA MUY ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES QUE FIGURAN AL DORSO DE LA MISMA.**
- **ESTE CUESTIONARIO PUEDE UTILIZARSE COMO BORRADOR Y NO SERÁ NECESARIA SU DEVOLUCIÓN AL FINALIZAR EL EJERCICIO.**

ABRIR SOLAMENTE A LA INDICACIÓN DEL TRIBUNAL



1ª PARTE

1. Dentro de las competencias asignadas al celador en relación a la administración de medicamentos:
 - A) Excepcionalmente el celador podrá administrar la medicación al paciente siempre bajo la supervisión de la enfermera de planta.
 - B) El celador podrá administrar la medicación al paciente cuando se lo ordene el médico responsable del paciente.
 - C) No podrá administrar ningún medicamento, ya que no es una función que corresponda al celador.

2. Según el Artículo 16 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, la Comisión contra la Violencia de Género del Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud, estará compuesta por:
 - A) Miembros de la Federación Española de Municipios y Provincias, en representación de la Administración Local.
 - B) Representantes de las Diputaciones Provinciales.
 - C) Representantes de todas las Comunidades Autónomas con competencia en la materia.

3. El Sistema Nacional de Salud integra todas las funciones y prestaciones sanitarias que, de acuerdo con la Ley General de Sanidad...
 - A) son responsabilidad exclusivamente de los Servicios de Salud.
 - B) son responsabilidad exclusivamente del Estado.
 - C) son responsabilidad de los poderes públicos para el debido cumplimiento del derecho a la protección de la salud.

4. Cuando nos referimos al término de "tanatopraxis" nos estamos refiriendo a:
 - A) Los métodos que impiden la aparición de los fenómenos de putrefacción.
 - B) La práctica realizada al cadáver con el objetivo de averiguar la causa de su fallecimiento.
 - C) La antesala destinada a la exposición del cadáver.

5. Según la redacción del Artículo 8 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, toda actuación en el ámbito de la salud de un paciente necesita el consentimiento libre y voluntario del afectado. Este consentimiento será otorgado de forma:
 - A) Verbal, por regla general.
 - B) Escrito, por regla general.
 - C) Siempre por escrito.

6. De acuerdo en el apartado 2º del artículo 11 de la Constitución española de 1978:
 - A) Cualquier español de origen podrá ser privado de su nacionalidad.
 - B) Ningún español de origen podrá ser privado de su nacionalidad.
 - C) No existe ningún artículo de la Constitución española de 1978 que contemple el ser o no privado de la nacionalidad española.

7. Respecto del consentimiento informado, regulado en el artículo 8 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
- A) El paciente podrá revocar por escrito su consentimiento en el plazo de cinco días hábiles siguientes a haberlo otorgado.
 - B) El consentimiento no puede ser revocado excepto en determinados supuestos.
 - C) El paciente puede revocar libremente por escrito su consentimiento en cualquier momento.
8. ¿Cuál de las siguientes respuestas es INCORRECTA con respecto a la posición de decúbito dorsal?
- A) Las piernas deben estar flexionadas 45 °.
 - B) El paciente está tumbado sobre su espalda.
 - C) Los brazos están pegados a su cuerpo y extendidos.
9. A tenor de lo establecido en el art. 2 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el personal estatutario de los Servicios de Salud:
- A) Se regirá por la legislación específica dictada por el Estado y por las comunidades autónomas en el ámbito de sus respectivas competencias y por lo previsto en el Estatuto Básico de los Empleados Públicos, excepto el capítulo II del título III, salvo el artículo 20, y los artículos 22.3, 24 y 84.
 - B) Se regirá exclusivamente por la legislación específica dictada por el Estado y por las comunidades autónomas en el ámbito de sus respectivas competencias.
 - C) Se regirá exclusivamente por el Estatuto Básico de los Empleados Públicos.
10. De acuerdo con lo que se establece en el artículo 8 de la Constitución Española de 1978, las fuerzas armadas constituidas por el Ejército de Tierra, la Armada y el Ejército del Aire tienen como misión garantizar:
- A) El ordenamiento Constitucional.
 - B) El ordenamiento jurídico.
 - C) La paz del país.
11. De acuerdo con la guía técnica para la evaluación y prevención de los riesgos relativos a la manipulación manual de cargas elaborado por el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, el mayor peso teórico recomendado en la posición de carga más favorable, es decir pegada al cuerpo a una altura comprendida entre los codos y los nudillos, es de:
- A) 15 kg.
 - B) 20 kg.
 - C) 25 kg.
12. En los extintores, la letra indica:
- A) Clase de fuego.
 - B) Agente extintor.
 - C) Tamaño del fuego.
13. El traslado y colocación del cadáver en la mesa de autopsias es labor de:
- A) De la empresa funeraria contratada por la familia.
 - B) Del celador.
 - C) Del patólogo responsable de la realización de la autopsia.

14. ¿En qué artículo de la Constitución española de 1978 se reconoce el derecho a la protección de la salud?
- A) En el artículo 33.
 - B) En el artículo 53.
 - C) En el artículo 43.
15. ¿Cuál de los siguientes principios básicos en la movilización de personas es INCORRECTO?
- A) Siempre es mejor tirar que empujar.
 - B) Asegurarse de que la cama y/o la silla se encuentra frenada.
 - C) Utilizar el propio cuerpo como contrapeso para aumentar la fuerza aplicada.
16. Según el Artículo 1.1 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:
- A) Las mujeres y los hombres son iguales en dignidad humana, e iguales en derechos y deberes.
 - B) No se puede promover la presencia equilibrada de mujeres y hombres en puestos directivos y de responsabilidad, ya que esto implicaría discriminación por razón de sexo.
 - C) Ambas respuestas son correctas y están contempladas en dicho Artículo.
17. De acuerdo con lo que se establece el apartado 3. a) del artículo 35 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, y a efectos de determinar el número de delegados de Prevención de una empresa, para que los trabajadores con contratos de trabajo de duración determinada sean computados como trabajadores fijos de plantilla, su contrato deberá ser:
- A) Superior a un año.
 - B) Superior a seis meses e inferior a un año.
 - C) Superior a tres meses e inferior a seis meses.
18. El Artículo 2.1 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, establece que:
- A) Las personas con residencia legal en España son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, opinión o religión.
 - B) Todas las personas gozarán de los derechos derivados del principio de igualdad de trato y de la prohibición de discriminación por razón de sexo.
 - C) Los poderes públicos promoverán la igualdad efectiva de mujeres y hombres en las Administraciones Públicas.
19. ¿Qué extintor es el más adecuado para los fuegos con presencia de electricidad?
- A) De polvo polivalente ABC.
 - B) De agua.
 - C) CO₂.
20. Según se especifica en el apartado 2 del artículo 27 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, las limitaciones a la contratación de jóvenes menores de dieciocho años en trabajos que presenten riesgos específicos, serán establecidas por:
- A) El Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social.
 - B) El Gobierno.
 - C) El Congreso de los Diputados.

- 21.** De acuerdo con lo establecido en la Resolución de 26 de noviembre de 2015, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de noviembre de 2015, por el que se aprueba el protocolo de actuación frente a la violencia en el trabajo en la Administración General del Estado y los Organismos Públicos vinculados o dependientes de ella, las agresiones sufridas por los empleados públicos pueden ser físicas o verbales. ¿Cuál de las siguientes, de acuerdo con lo establecido en el citado protocolo no se considera agresión física?
- A)** Las lesiones.
 - B)** Las coacciones.
 - C)** Las amenazas.
- 22.** Según se establece en el artículo 9.3.c) de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, en el supuesto de reducción de jornada ordinaria de un profesional, la prestación de servicios complementarios a la misma, se efectuará mediante:
- A)** Un nombramiento de sustitución.
 - B)** Un nombramiento eventual.
 - C)** Un nombramiento de interinidad.
- 23.** Según el Artículo 2 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, entre los principios rectores de esta Ley se encuentra:
- A)** Garantizar derechos económicos para las mujeres víctimas de violencia de género, con el fin de facilitar su integración social.
 - B)** La creación de un cuerpo específico de funcionarios del Estado, compuesto únicamente por mujeres, para que intervengan en el proceso de información, atención y protección a las víctimas.
 - C)** Ambas respuestas son principios rectores de la Ley Orgánica 1/2004.
- 24.** El artículo 2.2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, establece que las obligaciones establecidas en esta Ley serán de aplicación a:
- A)** Toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, con nacionalidad de cualquier país de la Unión Europea, con domicilio y residencia únicamente en territorio español.
 - B)** Toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
 - C)** Toda persona física, no jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- 25.** El Artículo 16 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, establece que la Comisión contra la Violencia de Género del Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud, sería constituida en el plazo de:
- A)** Un año desde la entrada en vigor de la Ley 1/2004.
 - B)** Seis meses desde la entrada en vigor de la Ley 1/2004.
 - C)** No fija ningún plazo, aunque urge a su constitución.

- 26.** De acuerdo con el Artículo 5 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, el titular del derecho a la información asistencial es:
- A)** El facultativo responsable del tratamiento.
 - B)** El paciente.
 - C)** La institución sanitaria.
- 27.** El artículo 7 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, establece con respecto al derecho a la intimidad:
- A)** Toda persona tiene derecho a que se respete el carácter confidencial de los datos referentes a su salud, y a que nadie pueda acceder a ellos sin previa autorización amparada por la Ley.
 - B)** Toda persona tiene derecho a que se respete el carácter confidencial de los datos referentes a su salud, pudiendo los trabajadores del centro sanitario acceder a ellos en cualquier momento.
 - C)** El carácter confidencial de los datos referentes a la salud de las personas dependerá de la gravedad del diagnóstico.
- 28.** Es una función del celador informar a sus inmediatos superiores de la avería del ascensor que comunica las distintas plantas del centro de salud. Elija la respuesta correcta.
- A)** No, este cometido es exclusivo del técnico que se encarga del mantenimiento preventivo del ascensor.
 - B)** Sí, así viene recogido en la normativa vigente.
 - C)** No, solo es cometido del personal de la empresa adjudicataria del servicio de mantenimiento del ascensor.
- 29.** ¿En función de la carga, el extintor se clasifica de la siguiente forma?
- A)** Extintor portátil: Diseñado para que puedan ser llevados y utilizados a mano, teniendo en condiciones de funcionamiento una masa igual o inferior a 20 kg.
 - B)** Extintor portátil: Diseñado para que puedan ser llevados y utilizados a mano, teniendo en condiciones de funcionamiento una masa igual o inferior a 30 kg.
 - C)** Extintor portátil: Diseñado para que puedan ser llevados y utilizados a mano, teniendo en condiciones de funcionamiento una masa igual o inferior a 25 kg.
- 30.** Los facultativos podrán llevar a cabo las intervenciones clínicas indispensables en favor de la salud del paciente, sin necesidad de contar con su consentimiento:
- A)** Siempre se ha de contar con el consentimiento del paciente.
 - B)** Si así lo autorizan sus familiares o las personas vinculadas a él, en cualquier caso.
 - C)** Cuando existe riesgo para la salud pública a causa de razones sanitarias establecidas por la Ley.

- 31.** De acuerdo con el Artículo 6 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, respecto al derecho de información epidemiológica:
- A)** Los ciudadanos tienen derecho a conocer los problemas sanitarios de la colectividad únicamente cuando impliquen un riesgo para su salud individual.
 - B)** Los ciudadanos tienen derecho a conocer los problemas sanitarios de la colectividad cuando impliquen un riesgo para la salud pública o para su salud individual.
 - C)** El derecho a la información epidemiológica no contempla la difusión de los problemas sanitarios de la colectividad.
- 32.** Según el artículo 10 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, el facultativo proporcionará al paciente, antes de recabar su consentimiento escrito, la información básica siguiente:
- A)** Las contraindicaciones.
 - B)** El tiempo estimado de curación y de alta.
 - C)** Ambas respuestas son correctas.
- 33.** De acuerdo con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, cuando el paciente no sea capaz de tomar decisiones, a criterio del médico responsable de la asistencia, o su estado físico o psíquico no le permita hacerse cargo de su situación:
- A)** Se otorgará consentimiento por representación.
 - B)** No será necesario recabar el consentimiento.
 - C)** Se otorgarán dos consentimientos preceptivos, uno por su representante legal y otro por las personas vinculadas a él por razones familiares o de hecho.
- 34.** El celador en la recepción y almacenamiento de mercancía y documentos:
- A)** Comunicará su llegada a los responsables de Seguridad para que estos verifiquen la autenticidad de la misma.
 - B)** Clasificará, de acuerdo a las normas internas establecidas, los impresos, la documentación y la correspondencia para distribuirlos posteriormente a los departamentos.
 - C)** Cuando se trate de medicamentos, avisará al farmacéutico responsable para que este se asegure de que el albarán de pedido se corresponde con el albarán de entrega de mercancía.
- 35.** Para trasladar el material y los equipos sanitarios y no sanitarios, ¿cuál de estas opciones es la correcta?
- A)** Bajo la supervisión del responsable de los mismos, los aparatos sanitarios, maquinaria y ayudas técnicas, se trasladan teniendo en cuenta sus características, para colocarlos en su lugar de destino y evitar situaciones de riesgo, atendiendo a la normativa de riesgos laborales.
 - B)** Al tratarse de material sanitario, haremos uso del medio de transporte más cercano atendiendo a la urgencia de petición.
 - C)** Cuando se trate de equipos sanitarios con un peso superior a 60 Kg, en lugar de trasladar el equipo se trasladará al paciente.

36. Cuando vamos a manipular manualmente un paquete, debemos de tener en cuenta que un esfuerzo físico puede entrañar un riesgo, en particular dorsolumbar:
- A) Cuando la carga, debido a su aspecto exterior o a su consistencia, puede ocasionar lesiones al trabajador, en particular en caso de golpe.
 - B) Cuando se realiza mientras el cuerpo está en posición de equilibrio estable.
 - C) Cuando el desplazamiento del mismo no pueda acarrear un movimiento brusco de la carga.
37. En relación con la Comisión contra la Violencia de Género, y según el Artículo 16 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
- A) La Comisión contra la Violencia de Género emitirá un informe anual que será remitido al Observatorio estatal de la Violencia sobre la Mujer y al Pleno del Consejo interterritorial del Sistema Nacional de Salud.
 - B) La Comisión contra la Violencia de Género emitirá un informe mensual que será remitido a todas las Comunidades Autónomas con competencia en la materia.
 - C) La Comisión contra la Violencia de Género emitirá un informe anual que será remitido a la Comisión creada a tal efecto en el Congreso de los Diputados.
38. El material de almacén y farmacia se recuenta, almacena y distribuye:
- A) En colaboración con el personal destinado en dichos servicios, según la caducidad de los mismos, para su posterior entrega, favoreciendo la dispensación de los más antiguos primero.
 - B) En colaboración con el personal destinado en dichos servicios, según la organización de los mismos, para su posterior entrega al servicio que lo solicite y para comprobar el *stock*.
 - C) En colaboración con el personal destinado en dichos servicios, según el tamaño y peso de los mismos.
39. ¿Cuál de los siguientes elementos del vestuario de celadores se considera INADECUADO con respecto a la movilización de pacientes?
- A) Utilizar ropa cómoda, ni demasiado amplia ni demasiado estrecha.
 - B) Utilizar zuecos con suela antideslizante.
 - C) Utilizar calzado cerrado y bien sujeto.
40. Para bajar una rampa con un paciente en silla de ruedas:
- A) El celador caminará de espaldas a la rampa, mirando hacia atrás para evitar caídas y obstáculos.
 - B) Bajará primero la silla y el celador empujará desde atrás.
 - C) Bajará primero el celador sujetando la silla por las barras de cruceta.
41. Según se establece en el artículo primero de la Constitución española de 1978, la soberanía nacional reside:
- A) En las Cortes Generales.
 - B) En el pueblo español.
 - C) En el Congreso de los Diputados.
42. ¿Cuál de las siguientes posturas anatómicas es sinónimo de decúbito ventral?
- A) Decúbito lateral derecho.
 - B) Decúbito prono.
 - C) Decúbito supino.

43. ¿Quiénes tienen acceso a la historia clínica de los pacientes fallecidos?
- A) Sólo los familiares.
 - B) Cualquiera que lo solicite, ya que se trata de un paciente fallecido y no procede restringir el acceso a la historia del paciente.
 - C) Las personas vinculadas a él, por razones familiares o de hecho, salvo que el fallecido lo hubiese prohibido expresamente y así se acredite.
44. Definición de la historia clínica:
- A) Conjunto de documentos que contienen los datos, valoraciones e informaciones de cualquier índole sobre la situación y la evolución clínica de un paciente a lo largo del proceso asistencial.
 - B) Conjunto de datos, cualquiera que sea su forma, clase o tipo, que permite adquirir o ampliar conocimientos sobre el estado físico y la salud de una persona, o la forma de preservarla, cuidarla, mejorarla o recuperarla.
 - C) La información clínica forma parte de todas las actuaciones asistenciales, será verdadera, se comunicará al paciente de forma comprensible y adecuada a sus necesidades y le ayudará a tomar decisiones de acuerdo con su propia y libre voluntad.
45. ¿Cuántos años hemos de conservar la historia clínica de un paciente:
- A) Como mínimo, diez años contados desde la fecha del alta de cada proceso asistencial.
 - B) Como máximo, cinco años contados desde la fecha del alta de cada proceso asistencial.
 - C) Como mínimo, cinco años contados desde la fecha del alta de cada proceso asistencial.
46. El personal de administración y gestión de los centros sanitarios podrá acceder a los datos de la historia clínica de un paciente:
- A) Solo pueden acceder a los datos de la historia clínica relacionados con sus propias funciones.
 - B) Cuando lo autorice un personal sanitario.
 - C) En ningún caso.
47. De acuerdo con lo que establece la Constitución española de 1978, organizar y tutelar la salud pública a través de medidas preventivas y de las prestaciones y servicios necesarios es competencia de:
- A) Exclusivamente del Gobierno.
 - B) Exclusivamente del Congreso de los Diputados.
 - C) De los poderes públicos.
48. La función del celador en un centro de salud, cuando un paciente no puede trasladarse por sí mismo desde la sala de extracciones a la consulta del profesional que tiene asignado, es:
- A) Informar al paciente que debe venir acompañado de un familiar que realice los traslados dentro del centro de salud.
 - B) Trasladar al paciente dentro de la institución.
 - C) Verificar que realmente el paciente no se puede levantar de la silla de ruedas.

49. Los profesionales sanitarios y no sanitarios están obligados al secreto profesional respecto a la información de la documentación clínica:
- A) La obligación de secreto profesional se extingue a los cinco años después de extinguirse la relación profesional.
 - B) Obligación que subsistirá, aunque se extinga la relación profesional.
 - C) La obligación de secreto profesional se extingue cuando se termina la relación profesional.
50. ¿Traslada el celador muebles dentro de una institución sanitaria?
- A) Nunca.
 - B) Sí, entra dentro de sus funciones.
 - C) Sí, pero ayudado por el personal de mantenimiento.
51. El celador se abstendrá de hacer comentarios con los familiares y visitantes de los enfermos sobre diagnósticos, exploraciones y tratamientos que se estén realizando a los mismos, y mucho menos de informar sobre los pronósticos de su enfermedad, debiendo siempre orientar las consultas hacia el Médico encargado de la asistencia del enfermo.
- A) Cuando lo considere oportuno.
 - B) Podrá comentar lo que autorice el médico.
 - C) Siempre. En todos los casos.
52. La función de ayudar en la movilización de un paciente que acude a un centro de salud para la realización de una cura, es función de:
- A) El personal perteneciente al grupo de servicios especiales.
 - B) El celador.
 - C) El Jefe de Personal Subalterno de la institución abierta.
53. El artículo 21 de la Ley 31/1995, de 28 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales establece que cuando los trabajadores estén o puedan estar expuestos a un riesgo grave e inminente y el empresario no adopte o no permita la adopción de las medidas necesarias para garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores afectados, los representantes de los trabajadores podrán acordar la paralización de la actividad de los trabajadores afectados, dando cuenta del acuerdo a la empresa y a la autoridad laboral. ¿De qué plazo dispone la autoridad laboral, de acuerdo con el mencionado artículo, para anular o ratificar dicho acuerdo?
- A) 48 horas.
 - B) 12 horas.
 - C) 24 horas.
54. ¿Cuál de estas respuestas es cierta sobre las instrucciones previas, recogidas en el art. 11 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, relativas a los cuidados y el tratamiento de su salud o, una vez llegado el fallecimiento, sobre el destino de su cuerpo o de los órganos del mismo?
- A) Prevalece la decisión del paciente en cuanto a instrucciones previas aunque sean contrarias al ordenamiento jurídico.
 - B) Las instrucciones previas podrán revocarse libremente en cualquier momento dejando constancia por escrito.
 - C) Las instrucciones previas nunca podrán ser revocadas.

55. La posición de Morestin se denomina también como:
- A) Posición de Trendelemburg.
 - B) Posición de litotomía.
 - C) Posición antitrendelemburg.
56. Los derechos fundamentales y las libertades públicas establecidos en la Constitución española de 1978, se encuentran recogidos:
- A) En la sección primera del capítulo II de dicha Constitución.
 - B) En la sección primera del capítulo III de dicha Constitución.
 - C) En la sección primera del capítulo IV de dicha Constitución.
57. Cuando los trabajadores estén o puedan estar expuestos a un riesgo grave e inminente con ocasión de su trabajo, el empresario estará obligado a:
- A) Informar lo antes posible a todos los trabajadores afectados acerca de la existencia de dicho riesgo y de las medidas adoptadas o que, en su caso, deban adoptarse en materia de protección.
 - B) Adoptar las medidas y dar las instrucciones necesarias para que, en caso de peligro grave, inminente e inevitable, los trabajadores no puedan interrumpir su actividad y, si fuera necesario, no abandonar de inmediato el lugar de trabajo. En este supuesto no podrá exigirse a los trabajadores que reanuden su actividad mientras persista el peligro, salvo excepción debidamente justificada por razones de seguridad y determinada reglamentariamente.
 - C) Disponer lo necesario para que el trabajador que pudiera ponerse en contacto con su superior jerárquico, ante una situación de peligro grave e inminente para su seguridad, la de otros trabajadores o la de terceros a la empresa, no esté en condiciones, habida cuenta de sus conocimientos y de los medios técnicos puestos a su disposición, de no adoptar las medidas necesarias para evitar las consecuencias de dicho peligro.
58. En una empresa con un número de trabajadores entre 2.001 y 3.000, le corresponden:
- A) 9 delegados de Prevención.
 - B) 6 delegados de Prevención.
 - C) 2 delegados de Prevención.
59. ¿Que entendemos por Ergonomía en el trabajo?
- A) La Ergonomía tiene como principal objetivo adaptar el puesto de trabajo a la persona, reduciendo los efectos negativos sobre la salud del trabajador (ruidos, posturas, movimientos, carga mental y física, etc.), por lo que podemos decir que la ergonomía se ocupa del confort posicional de trabajador.
 - B) La Ergonomía tiene como objetivo no adaptar el puesto de trabajo a la persona, aumentando los efectos positivos sobre la salud del trabajador (ruidos, posturas, movimientos, carga mental y física, etc.).
 - C) Conjunto de ciencias y técnicas cuyo objeto es la falta de adecuación entre el puesto de trabajo y la persona.
60. El celador:
- A) Ayudará a las enfermeras y ayudantes de planta al movimiento y traslado de los enfermos encamados que requieran un trato especial, en razón de sus dolencias, para hacerles las camas.
 - B) No ayudará a las enfermeras, solo a las auxiliares.
 - C) Limpiará al enfermo antes de trasladarlo.

- 61.** Las recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud (OMS) sobre las indicaciones y acciones de la higiene de manos son:
- A)** Si las tienes limpias no es necesario que te las laves, si a continuación te vas a poner los guantes.
 - B)** La realización de una higiene de manos efectiva incluye que los profesionales sanitarios tomen conciencia de las indicaciones y de cuándo y en qué orden se aplican durante las actividades asistenciales. La acción de higiene de manos puede realizarse frotándose las manos con un preparado de base alcohólica o lavándoselas con agua y jabón.
 - C)** Solo con agua sería suficiente.
- 62.** Los llamados cinco momentos para el lavado de manos en el contexto hospitalario según la Organización Mundial de la Salud (OMS), son:
- A)** Antes de entrar en contacto con el paciente, antes de realizar una técnica aséptica, después de exponerse a fluidos corporales, después de entrar en contacto con el paciente y después de entrar en contacto con el entorno que rodea al paciente.
 - B)** Antes de comenzar el turno de trabajo, antes de realizar una técnica aséptica, después de exponerse a fluidos corporales, después de entrar en contacto con el paciente y después de entrar en contacto con el entorno que rodea al paciente.
 - C)** Antes de realizar una técnica aséptica, antes de exponerse a fluidos corporales, después de entrar en contacto con el paciente, después de entrar en contacto con el entorno que rodea al paciente y después de realizar el registro de los cuidados realizados al paciente.
- 63.** Si el profesional advierte que la situación de conflicto es un riesgo para su integridad personal (física o psíquica) habrá de adoptar las siguientes precauciones ¿Cuál es la correcta?
- A)** No activar los dispositivos de seguridad pasiva disponibles (alarma, timbres, teléfonos, interfonos).
 - B)** Avisar al personal de seguridad y a la policía. Llamar al 091 y los agentes de Policía decidirán y tomarán medidas inmediatas, si se precisan.
 - C)** No abandonar el puesto de trabajo.
- 64.** Actuación de la Unidad de Prevención de Riesgos Laborales cuando un celador le informa de que ha sido agredido:
- A)** El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales recibirá la información relativa a los hechos y entrevistará al profesional, realizando la recogida y registro de los datos del incidente como herramienta que permita evaluar, planificar medidas, elaborar informes y un mapa de riesgos y peligros.
 - B)** No notificar la agresión, por no considerarlo accidente de trabajo.
 - C)** A la vista de lo sucedido, no actuará por las repercusiones que pueda causar, una vez conocida la opinión del responsable intermedio y de la persona agredida, se abstendrá de remitirlo a la Seguridad Social para la calificación de la contingencia derivada de accidente de trabajo.

- 65.** Según se recoge tanto en el Protocolo de actuación frente a la violencia en el trabajo en la Administración General del Estado, como en el Protocolo aprobado en los centros dependientes del INGESA, la violencia ocupacional según definición de la OMS (Organización Mundial de la Salud):
- A)** Está constituida por incidentes en los cuales los trabajadores sufren abusos, amenazas o ataques en circunstancias relacionadas con el trabajo, incluyendo el trayecto de ida y vuelta al mismo, que coloquen en peligro, implícita o explícitamente, su seguridad, su bienestar o su salud.
 - B)** Es toda acción, incidente o comportamiento que se aparta de lo razonable mediante el cual una persona es agredida, amenazada, humillada o lesionada por otra en el ejercicio de su actividad profesional o como consecuencia directa de la misma.
 - C)** Dichos Protocolos no lo contemplan.
- 66.** ¿Cuál es la forma adecuada para entrar en un ascensor con un paciente encamado?
- A)** Introducir al paciente encamado empujando desde los pies de la cama.
 - B)** Entrará primero el celador tirando de la cabecera de la cama.
 - C)** Entrará primero el celador tirando de los pies de la cama.
- 67.** Según establece el artículo 43 sobre retribuciones complementarias de la de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, ¿cómo se denomina el complemento destinado a remunerar al personal para atender a los usuarios de los servicios sanitarios de manera permanente y continuada?
- A)** Complemento de Destino.
 - B)** Complemento de Productividad.
 - C)** Atención Continuada.
- 68.** Cuando hablamos de derechos individuales, tal y como recoge el artículo 17 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, el personal estatutario de los servicios de salud ostenta los siguientes derechos:
- A)** A la libre sindicación.
 - B)** A la huelga, garantizándose en todo caso el mantenimiento de los servicios que resulten esenciales para la atención sanitaria a la población.
 - C)** A la estabilidad en el empleo y al ejercicio o desempeño efectivo de la profesión o funciones que correspondan a su nombramiento.
- 69.** ¿Es necesario el lavado de manos antes de ponerse los guantes?
- A)** No.
 - B)** Solo si las manos están sucias.
 - C)** El uso de guantes no modifica ni sustituye la realización de la higiene de manos.
- 70.** La condición de personal estatutario fijo se adquiere:
- A)** Con la superación de las pruebas de selección y el nombramiento conferido por el órgano competente.
 - B)** Con la superación de las pruebas de selección y la incorporación a una plaza del servicio, institución o centro que corresponda en el plazo determinado en la convocatoria.
 - C)** Con la superación de las pruebas de selección, el nombramiento conferido por el órgano competente y la incorporación a una plaza del servicio, institución o centro que corresponda en el plazo determinado en la convocatoria.

71. ¿Cuál de estos derechos respecto al tratamiento de datos personales de un paciente está vigente en la actualidad?
- A) Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación del Tratamiento, Portabilidad, Oposición - Derechos SOPLAR.
 - B) Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición – Derechos ARCO.
 - C) Portabilidad, Acceso, Cancelación, Oposición – Derechos PACO.
72. Según la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, se pierde la condición de personal estatutario fijo:
- A) Por invalidez provisional.
 - B) Por finalización del tiempo fijado en el nombramiento.
 - C) Por la pérdida de la nacionalidad tomada en consideración para el nombramiento.
73. Según la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, NO es motivo de pérdida de la condición de personal estatutario fijo:
- A) La jubilación.
 - B) La renuncia.
 - C) La excedencia cuando supera los 15 años.
- 74.Cuál de las siguientes respuestas es correcta:
- A) En la movilización de los pacientes en cuidados intensivos no es necesario tener en cuenta los aparatos a los que están conectados.
 - B) En la movilización de los pacientes en cuidados intensivos no es necesario estar coordinados con el resto de componentes del equipo.
 - C) En la movilización de los pacientes en cuidados intensivos los pacientes se movilizan teniendo en cuenta los aparatos a los que están conectados.
75. Según establece la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, se acordará el cese del personal estatutario interino:
- A) Cuando dicha plaza resulte amortizada.
 - B) Cuando pierda el derecho a la reincorporación la persona a la que sustituya.
 - C) Cuando venza el plazo que expresamente se determine en su nombramiento.
76. Según establece el artículo 5 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, el personal estatutario de los servicios de salud se clasifica:
- A) Atendiendo a la función desarrollada, al nivel del título exigido para el ingreso y al tipo de su nombramiento.
 - B) Atendiendo a sus conocimientos, habilidades y aptitudes que desarrollo y que acredita.
 - C) Atendiendo al nivel que acredita y a su desarrollo profesional.
77. Según recoge la Ley Orgánica 1/1995, de 13 de marzo, de Estatuto de Autonomía de Ceuta, gozan de la condición de ceutíes:
- A) Los ciudadanos españoles que, de acuerdo con las Leyes Generales del Estado, tengan vecindad administrativa en el Municipio de Ceuta.
 - B) Los ciudadanos españoles que vivan en el Municipio de Ceuta.
 - C) Las comunidades ceutíes asentadas fuera de la ciudad de Ceuta.

- 78.** Según la norma en la que se regulan los sistemas de selección de personal estatutario y la provisión de plazas básicas en los Centros Sanitarios del INGESA, el plazo de toma de posesión del nuevo destino de personas que obtengan plaza en un concurso de traslados en el INGESA teniendo en cuenta que la plaza de origen la estén desempeñando en otro Servicio de Salud será de:
- A)** 3 días hábiles a partir del día de cese.
 - B)** 15 días hábiles a partir del día de cese.
 - C)** 1 mes a partir del día de cese.
- 79.** De acuerdo con lo que se establece en el artículo 19 de la Ley 31/1995, de 28 de noviembre de prevención de Riesgos Laborales, el empresario deberá garantizar que los trabajadores reciban formación teórica y práctica para la realización de sus funciones en la empresa y siempre que sea posible, dicha formación se impartirá:
- A)** Fuera de la jornada laboral del trabajador.
 - B)** Dentro de la jornada laboral de trabajador.
 - C)** La Ley de Prevención de Riesgos Laborales no discrimina el horario en que deberá impartirse la formación al trabajador.
- 80.** Las retribuciones del personal estatutario dirigidas a retribuir la función desempeñada, la categoría, la dedicación, la actividad, la productividad y cumplimiento de objetivos y la evaluación del rendimiento y de los resultados, se denominan:
- A)** Retribuciones especiales.
 - B)** Retribuciones complementarias.
 - C)** Retribuciones específicas.
- 81.** Según se establece en la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, de Estatuto de Autonomía de Melilla, los órganos Institucionales de la Ciudad de Melilla son:
- A)** Exclusivamente la Asamblea y el Presidente.
 - B)** Exclusivamente la Asamblea y el Consejo de Gobierno.
 - C)** La Asamblea, el Presidente y el Consejo de Gobierno.
- 82.** Según la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, ¿en cuál de los siguientes casos NO se expedirá un nombramiento de carácter eventual?
- A)** Cuando sea necesario para garantizar el funcionamiento permanente y continuado de los centros sanitarios.
 - B)** Para la prestación de servicios complementarios de una reducción de jornada ordinaria.
 - C)** Cuando resulte necesario atender las funciones de personal fijo o temporal, durante los períodos de vacaciones, permisos y demás ausencias de carácter temporal que comporten la reserva de la plaza.
- 83.** Cuántos miembros integran la Asamblea de la Ciudad de Ceuta:
- A)** 15.
 - B)** 25.
 - C)** 35.
- 84.** En qué situaciones es posible, siempre de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, la recuperación de la condición de personal estatutario fijo:
- A)** La incapacidad permanente.
 - B)** La renuncia.
 - C)** La sanción disciplinaria firme de separación del servicio.

85. ¿Cuál de las siguientes respuestas contempla un principio de conducta recogido en el art. 54 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?
- A) Se rechazará cualquier regalo, favor o servicio en condiciones ventajosas que vaya más allá de los usos habituales, sociales y de cortesía, sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal.
 - B) En todo caso se rechazará cualquier regalo o favor.
 - C) Los empleados públicos procurarán no aceptar ni regalos ni favores.
86. ¿Cuál de los siguientes principios es un principio ético de los empleados públicos contemplado en el art 53 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido Ley del Estatuto Básico de los Empleados Públicos?
- A) Observarán las normas sobre seguridad y salud laboral.
 - B) El desempeño de las tareas correspondientes a su puesto de trabajo se realizará de forma diligente y cumpliendo la jornada y el horario establecidos.
 - C) Ajustarán su actuación a los principios de lealtad y buena fe con la Administración en la que presten sus servicios, y con sus superiores, compañeros, subordinados y con los ciudadanos.
87. ¿A quién corresponde la presidencia del Instituto Nacional de Gestión Sanitaria?
- A) Al Secretario General de Sanidad y Consumo.
 - B) Al Subsecretario de Sanidad Y Consumo.
 - C) Al Director General de Ordenación de Recursos Humanos de Sanidad y Consumo.
88. Quien no se incorpore al destino obtenido en un procedimiento de movilidad voluntaria dentro de los plazos establecidos o de las prórrogas de los mismos que legal o reglamentariamente procedan, se entenderá que solicita:
- A) La excedencia forzosa.
 - B) La excedencia por servicios en el sector público.
 - C) La excedencia voluntaria por interés particular.
89. ¿Cuáles de las siguientes Subdirecciones Generales forman el INGESA?
- A) La Subdirección General de Gestión Económica y Recursos Humanos y la Subdirección General de Atención Sanitaria.
 - B) La Subdirección General de Gestión de Recursos Humanos y Presupuestos y la Subdirección de Atención Primaria y Atención Especializada.
 - C) La Subdirección General de Gestión Presupuestaria y la Subdirección General de Recursos Humanos.
90. Según dispone el artículo 41 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, de Estatuto de Autonomía de Melilla, la iniciativa de reforma aprobada por la Asamblea de Melilla requerirá la mayoría de:
- A) 2/3 de la misma.
 - B) 1/3 de la misma.
 - C) 3/5 de la misma.
91. ¿Qué órganos de Participación y vigilancia de la Gestión tiene el INGESA?
- A) Exclusivamente el Consejo de Participación.
 - B) Exclusivamente las Comisiones Ejecutivas Territoriales.
 - C) Consejo de Participación y las Comisiones Ejecutivas Territoriales.

- 92.** Según establece el Art 9 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los Servicios de Salud, el cese del personal estatutario interino se producirá:
- A)** Cuando se incorpore personal fijo, por el procedimiento legal o reglamentariamente establecido, a la plaza que desempeñe.
 - B)** Cuando se produzca la causa o venza el plazo que expresamente se determine en su nombramiento.
 - C)** Cuando se supriman las funciones que en su día lo motivaron.
- 93.**Cuál es el inconveniente del agua en el caso de extinción de incendios:
- A)** La posibilidad de daños estructurales graves en el edificio.
 - B)** No se puede utilizar en fuegos de materiales sólidos por riesgo de deflagración.
 - C)** Conduce la electricidad.
- 94.** Si se realizaran más de dos nombramientos de carácter eventual, para la prestación de los mismos servicios, se procederá al estudio de las causas que lo motivaron para valorar, en su caso, si procede la creación de una plaza estructural en la plantilla del centro:
- A)** Cuando estos nombramientos acumulen 12 o más meses en el período de un año.
 - B)** Cuando estos nombramientos acumulen 12 o más meses en un período de dos años.
 - C)** Cuando estos nombramientos acumulen un máximo de 12 meses en el período de dos años.
- 95.** Con respecto al personal estatutario temporal de formación no universitaria, podrá estar sujeto a un período de prueba que no podrá superar:
- A)** El mes.
 - B)** Los dos meses.
 - C)** Los tres meses.
- 96.** ¿Cuál de los siguientes es un fuego tipo F?
- A)** El producido en una papelera.
 - B)** Producido por gas inflamable.
 - C)** El aceite de cocina en una sartén.
- 97.** ¿Cuál no es un sistema o equipo de protección activa frente a incendios?
- A)** Sistemas de detección y de alarma de incendios.
 - B)** Extintores de incendio.
 - C)** Los sistemas de señalización luminiscente.
- 98.** Según la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, el acceso a la asistencia sanitaria y a las prestaciones sanitarias:
- A)** Serán de acuerdo a la cotización a la Seguridad Social.
 - B)** Serán de acuerdo con el nivel de renta.
 - C)** Se realizarán en condiciones de igualdad efectiva.

- 99.** De acuerdo con el Artículo 27.3 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, las Administraciones públicas, a través de sus Servicios de Salud y de los órganos competentes en cada caso, desarrollarán, de acuerdo con el principio de igualdad de oportunidades, las siguientes actuaciones para la integración del principio de igualdad en la política de salud:
- A)** La obtención y el tratamiento de los datos contenidos en registros, encuestas, estadísticas y otros sistemas de información, sin desagregar por sexo en todo caso, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos.
 - B)** El establecimiento de medidas educativas destinadas al reconocimiento y enseñanza del papel de las mujeres en la Historia.
 - C)** La consideración, dentro de la protección, promoción y mejora de la salud laboral, del acoso sexual y el acoso por razón de sexo.
- 100.** Cuál de estos principios NO se corresponde con los principios generales del sistema de salud de la Ley General de Sanidad:
- A)** La política de salud estará orientada a la superación de los desequilibrios territoriales y sociales.
 - B)** La valoración de las necesidades de las personas, atendiendo a criterios de equidad para garantizar la igualdad real.
 - C)** Las políticas, estrategias y programas de salud integrarán activamente en sus objetivos y actuaciones el principio de igualdad entre mujeres y hombres.
- 101.** Las Comunidades Autónomas delimitarán y constituirán en su territorio demarcaciones denominadas Áreas de Salud que extenderán su acción a una población de:
- A)** 200.000 a 250.000 habitantes.
 - B)** 100.000 a 150.000 habitantes.
 - C)** 300.000 a 350.000 habitantes.
- 102.** ¿En la delimitación de las áreas básicas de salud se deberá tener en cuenta, entre otros criterios?
- A)** Las características socio económicas de la población del Área de Salud.
 - B)** El grado de concentración o dispersión de la población.
 - C)** La renta per cápita de la población.
- 103.** De acuerdo con la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, las Áreas de Salud deberán desarrollar las siguientes actividades:
- A)** La atención sociosanitaria.
 - B)** La atención integral del individuo.
 - C)** La atención primaria de salud y la atención especializada.
- 104.** Cuidar de la compostura y aseo de los celadores, revisando y exigiendo que vistan el uniforme reglamentario:
- A)** Es una de las funciones del Subdirector de Gestión.
 - B)** Es función del Director Médico.
 - C)** Es una de las funciones del Jefe de Personal Subalterno.
- 105.** Una de las Funciones del Celador es:
- A)** El encendido y carga de las Calderas de Calefacción.
 - B)** Aseo de camas del Personal masculino de la institución.
 - C)** Ayudar en la práctica de las autopsias en aquellas funciones auxiliares que no requieran por su parte el uso de instrumental alguno sobre el cadáver.

- 106.** Según la normativa vigente, ¿a quién corresponde la instrucción de los celadores para la realización de un trabajo eficaz y de calidad?
- A)** Corresponde al celador de mayor antigüedad de la Institución.
 - B)** Corresponde al Jefe de RR.HH. de la Institución.
 - C)** Corresponde al Jefe de Personal Subalterno.
- 107.** Dentro de la clasificación estándar de los fuegos, ¿cuál es el tipo de agente extintor menos indicado en fuegos del tipo B?
- A)** De polvo seco normal.
 - B)** De polvo seco polivalente.
 - C)** De agua pulverizada.
- 108.** Es función del Jefe de Personal Subalterno:
- A)** Constatar que el personal subalterno cumple con el horario establecido en la institución.
 - B)** La vigilancia ininterrumpida de la central térmica, así como su mantenimiento.
 - C)** Tendrá a su cargo la despensa diaria.
- 109.** ¿Cuál de las siguientes funciones lo es del Jefe de Personal Subalterno?
- A)** Servirá de ascensorista cuando se le asigne ese cometido.
 - B)** La vigilancia del suministro de agua.
 - C)** Informará a los familiares de los fallecidos sobre los trámites precisos para llevar a cabo los enterramientos.
- 110.** ¿Deben los Celadores vigilar el comportamiento de los enfermos evitando que fumen en las habitaciones?
- A)** No, es una función exclusiva del personal de seguridad.
 - B)** Sí, es una función del Celador.
 - C)** No, es únicamente función del personal de enfermería.
- 111.** En el Bloque Quirúrgico, el Celador ha de colaborar en la movilización de los pacientes y preparar la mesa quirúrgica y sus accesorios conforme a los protocolos y normas de asepsia bajo la supervisión del personal de enfermería. Señale la respuesta correcta.
- A)** No es misión del Celador colaborar en la preparación de la mesa quirúrgica ni sus accesorios, solo colocará al paciente.
 - B)** Es competencia del Celador.
 - C)** Preparará la mesa quirúrgica, pero la movilización del paciente es misión del personal facultativo.
- 112.** El traslado de los pacientes para realizar las pruebas técnicas solicitadas por los facultativos:
- A)** Es trabajo de los Celadores.
 - B)** Es trabajo del personal sanitario.
 - C)** Es trabajo de los técnicos que han de realizar las pruebas.
- 113.** La renuncia a la condición de personal estatutario tiene carácter de acto voluntario y deberá ser solicitada por el interesado con una antelación:
- A)** Mínima de 15 días.
 - B)** Máxima de 15 días.
 - C)** Mínima de 30 días.

114. ¿Dónde debe dirigirse el chorro de extintor en caso de incendio?
- A) Hacia la parte superior de las llamas.
 - B) Hacia la base de las llamas.
 - C) Es indiferente.
115. Los datos de identificación del usuario/a y/o paciente se solicitan mediante la petición de la tarjeta sanitaria, para reflejar la actividad asistencial del centro de atención primaria:
- A) Solamente a los extranjeros.
 - B) En todos los casos.
 - C) Exclusivamente a los mayores de edad.
116. El orden de preferencia en el que se dan las citas a los usuarios/as y/o pacientes en el centro de atención primaria para ser atendidos, en colaboración con el personal del mismo, se realiza:
- A) Conforme a criterios de afinidad de los profesionales con los pacientes.
 - B) En atención primaria no se dan citas.
 - C) Siguiendo instrucciones del superior jerárquico.
117. La escucha activa, el feed back, la claridad y la concreción son características de las habilidades de comunicación, estas se utilizan para atender al público con el fin de:
- A) Demostrar al superior las capacidades para que le propongan a un ascenso.
 - B) Establecer una relación afectiva con el paciente.
 - C) Ofrecer una atención acorde a las necesidades del público.
118. ¿Cuál es el nombre del título I de la Constitución española de 1978?
- A) De los derechos y deberes fundamentales.
 - B) De los derechos y libertades de los ciudadanos.
 - C) De los derechos y deberes de los ciudadanos
119. ¿En qué consiste realizar el inventario de un almacén?
- A) En contar la cantidad de existencias entrantes que a lo largo de un periodo se han registrado.
 - B) En el recuento de los artículos en *stock* en un momento determinado.
 - C) En el recuento de los últimos artículos que han tenido salida en un almacén en un momento determinado.
120. ¿Qué afirmación es falsa relativa al personal estatutario sustituto?
- A) El nombramiento de sustitución se expedirá cuando resulte necesario atender las funciones de personal fijo o temporal, durante los períodos de vacaciones, permisos y demás ausencias de carácter temporal que comporten la reserva de la plaza.
 - B) Se acordará el cese del personal estatutario sustituto cuando se reincorpore la persona a la que sustituya, así como cuando ésta pierda su derecho a la reincorporación a la misma plaza o función.
 - C) Al personal estatutario temporal sustituto no le será aplicable en ningún caso el régimen general del personal estatutario fijo.

PREGUNTAS DE RESERVA

- 121.** Dónde viene recogido que los celadores “tramitarán o conducirán sin tardanza las comunicaciones verbales, documentos, correspondencia u objetos que les sean confiados por sus superiores, así como habrán de trasladar, en su caso, de unos servicios a otros, los aparatos o mobiliario que se requiera”:
- A)** En el artículo 4, punto 12, del Estatuto de Personal No Sanitario al servicio de las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social. Dicho estatuto se plasmó en una Orden del Ministerio de Trabajo de 5 de Julio de 1971 (publicado en el B.O.E. del 22 de Julio de 1971). Aunque se ha promulgado el nuevo Estatuto Marco que afecta a todo el personal estatutario del Sistema Nacional de Salud (Ley 55/2003, de 16 de diciembre) y deroga los tres estatutos vigentes hasta la fecha, las funciones recogidas en el antiguo Estatuto continúan vigentes (según la Disposición Transitoria Sexta de la Ley 55/2003).
 - B)** En el artículo 14, punto 2, del Estatuto de Personal No Sanitario al servicio de las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social. Dicho estatuto se plasmó en una Orden del Ministerio de Trabajo de 5 de Julio de 1971 (publicado en el B.O.E. del 22 de Julio de 1971). Aunque se ha promulgado el nuevo Estatuto Marco que afecta a todo el personal estatutario del Sistema Nacional de Salud (Ley 55/2003, de 16 de diciembre) y deroga los tres estatutos vigentes hasta la fecha, las funciones recogidas en el antiguo Estatuto continúan vigentes (según la Disposición Transitoria Sexta de la Ley 55/2003).
 - C)** En el artículo 12, punto 4, del Estatuto de Personal No Sanitario al servicio de las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social. Dicho estatuto se plasmó en una Orden del Ministerio de Trabajo de 5 de Julio de 1971 (publicado en el B.O.E. del 22 de Julio de 1972). Aunque se ha promulgado el nuevo Estatuto Marco que afecta a todo el personal estatutario del Sistema Nacional de Salud (Ley 55/2003, de 16 de diciembre) y deroga los tres estatutos vigentes hasta la fecha, las funciones recogidas en el antiguo Estatuto continúan vigentes (según la Disposición Transitoria Sexta de la Ley 55/2003).
- 122.** ¿De cuántos títulos está formada la Constitución española de 1978?
- A)** Un título preliminar y diez títulos más.
 - B)** Un título preliminar y once títulos más.
 - C)** Un título preliminar y doce títulos más.
- 123.** De acuerdo con lo que se establece en el artículo 38 de la Ley 31/1995, de 28 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, el Comité de Seguridad y Salud es el órgano paritario y colegiado de participación destinado a la consulta regular y periódica de las actuaciones de la empresa en materia de prevención de riesgos. ¿Qué número mínimo de trabajadores es necesario que tenga una empresa para poder constituir el Comité de Seguridad y Salud?
- A)** 30 trabajadores o menos.
 - B)** Entre 31 y 49 trabajadores.
 - C)** 50 trabajadores o más.

- 124.** De acuerdo con lo que se establece en apartado 3 del artículo 38 de la Ley 31/1995, de 28 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, el Comité de Seguridad y Salud se reunirá:
- A)** Anualmente, y siempre que lo solicite alguna de las representaciones en el mismo.
 - B)** Trimestralmente, y siempre que lo solicite alguna de las representaciones en el mismo.
 - C)** Semestralmente, y siempre que lo solicite alguna de las representaciones en el mismo.
- 125.** En la gestión de stock de un almacén, ¿qué se entiende por método “FIFO”?
- A)** Es la clasificación de los productos almacenados en ABC.
 - B)** Método que consiste en dar primero salida a los últimos artículos que han entrado.
 - C)** Método que consiste en dar primero salida a los primeros artículos que entraron.
- 126.** El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, establece dentro del capítulo VI, deberes de los empleados públicos, que los empleados públicos respetarán la Constitución y el resto de normas que integran el ordenamiento jurídico. Este deber es un:
- A)** Principio ético, contemplado en el art. 53 del Estatuto Básico de los Empleados Públicos.
 - B)** Principio de conducta, contemplado en el art. 54 del Estatuto Básico de los Empleados Públicos
 - C)** Es un deber esencial no recogido en el Estatuto Básico de los Empleados Públicos.
- 127.** ¿Cuál de los siguientes principios NO es un principio ético de los empleados públicos según lo contemplado en el art 53 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?
- A)** No contraerán obligaciones económicas ni intervendrán en operaciones financieras, obligaciones patrimoniales o negocios jurídicos con personas o entidades cuando pueda suponer un conflicto de intereses con las obligaciones de su puesto público.
 - B)** Cumplirán con diligencia las tareas que les correspondan o se les encomienden y, en su caso, resolverán dentro de plazo los procedimientos o expedientes de su competencia.
 - C)** Informarán a los ciudadanos sobre aquellas materias o asuntos que tengan derecho a conocer, y facilitarán el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.
- 128.** ¿Cuál de las siguientes respuestas NO es uno de los fundamentos de actuación contemplados en el art 1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?
- A)** Servicio a los ciudadanos y a los intereses generales.
 - B)** Tratar con corrección a los empleados públicos.
 - C)** Igualdad, mérito y capacidad en el acceso y en la promoción profesional.

- 129.** ¿Cuál NO es una Dirección General de la Secretaría General de Sanidad y Consumo del Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social?
- A)** La Dirección General de Salud Pública, Calidad e Innovación.
 - B)** La Dirección General de Cartera Básica de Servicios del Sistema Nacional de Salud y Farmacia.
 - C)** La Dirección General de Sanidad Exterior.
- 130.** Los hospitales generales del sector privado que lo soliciten serán vinculados al Sistema Nacional de Salud, mediante:
- A)** Contratos de Servicios.
 - B)** Convenios singulares.
 - C)** Concurso Público.

2ª PARTE - SUPUESTO PRÁCTICO 1

D. José Ignacio Casado de 70 años, vecino de Ceuta, cae por las escaleras de su casa. Su mujer lo encuentra tendido en el suelo y no puede moverse. Rápidamente avisa al 112 que desplaza una unidad asistencial para valorar el caso y el médico de la unidad decide remitirlo al hospital de Ceuta por una sospecha de lesión vertebral, siendo trasladado en ambulancia al Servicio de Urgencias del hospital. Al llegar al mismo:

1. ¿Cómo actuará el celador una vez que el paciente ya se encuentra en el Servicio de Urgencias?
 - A) Acompañará a los familiares al Servicio de Admisión de Urgencias para la filiación de los mismos.
 - B) Traslada al paciente a la sala de exploración para la realización del triaje.
 - C) Cumplimentará las órdenes de ingreso hospitalario.
2. El celador traslada a la sala de radiología al accidentado. Una vez allí, ¿cómo se hará el traslado desde la camilla a la mesa de exploración?
 - A) Se le moverá en posición de decúbito lateral desde la camilla a la mesa de exploración.
 - B) Un celador le cogerá por las axilas y el ayudante por las rodillas, que deberán estar flexionadas.
 - C) Se le moverá en bloque desde la camilla a la mesa de exploración.
3. En el traslado de D. José Ignacio a la planta de Traumatología, es competencia del celador:
 - A) La comunicación de la información al paciente y a sus familiares del motivo o causas del traslado y de la unidad de destino.
 - B) La comunicación al servicio receptor del paciente en el tiempo y la forma establecidos por el responsable del plan de cuidados.
 - C) Comprobar la identificación del paciente para evitar posibles equivocaciones en la ubicación del mismo.
4. El paciente precisa ser operado y es trasladado a quirófano con urgencia. El celador de quirófano:
 - A) Una vez trasladado el paciente a la mesa de operaciones, abandonará el bloque quirúrgico.
 - B) En ausencia del peluquero, y por urgencia, rasurará al paciente en aquellas zonas que lo requieran.
 - C) Colocará los tubos de drenaje y las sondas vesicales más altos que el paciente.
5. Para una correcta asepsia quirúrgica, ¿qué orden se debe seguir en la colocación de prendas?
 - A) Calzas, gorro, mascarilla, bata y guantes.
 - B) Calzas, bata, mascarilla, gorro y guantes.
 - C) Calzas, mascarilla, gorro, bata y guantes.

6. Durante su jornada, el celador es enviado al quirófano para realizar labores de apoyo en esa zona. ¿En qué situaciones la utilización del gorro es obligatoria?
- A) Es una prenda obligatoria para todas las personas que acceden al área quirúrgica.
 - B) Es obligatoria cuando se permanece dentro del quirófano, aun cuando no se esté utilizando el mismo.
 - C) Solo es obligatoria cuando una intervención quirúrgica vaya a comenzar.
7. Durante la intervención, el cirujano decide hacer una placa de columna cervical. Conectar y colocar el portátil de Rx dentro del quirófano corresponde:
- A) Al Técnico Especialista de Radiología.
 - B) Al celador del quirófano.
 - C) Al celador destinado en el Servicio de Radiología.
8. El celador vuelve al Servicio de Urgencias. Le dicen que ayude en la movilización de otro paciente. Para ello hace falta desinfectarse las manos con una solución hidroalcohólica. Según las recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud, el tiempo necesario para que la fricción de manos haga su efecto desinfectante es de:
- A) No debe ser inferior a 120 segundos.
 - B) Entre 60 y 90 segundos.
 - C) Entre 20 y 30 segundos.
9. Mientras el celador moviliza a los pacientes, se pincha con una aguja hipodérmica. ¿Cómo debe actuar?
- A) Informará a la supervisora y acudirá al Servicio de Medicina Preventiva.
 - B) Se lavará con una solución hidroalcohólica y se pondrá un apósito para detener el sangrado.
 - C) Si no sangra, no es necesario hacer nada.
10. Durante el traslado de D. José Ignacio, este solicita al celador que le facilite información y le deje consultar su historia clínica. El celador:
- A) No le facilitará el acceso a la Historia Clínica pero sí le dará información de su diagnóstico.
 - B) No le dará información de su diagnóstico pero sí le facilitará el acceso a la Historia Clínica, pues es un derecho de los pacientes.
 - C) No está autorizado a facilitarle ni información ni el acceso a su Historia Clínica.

PREGUNTA DE RESERVA

11. En el Servicio de Urgencias le indican al celador que haga el traslado de un paciente con sarampión. ¿Qué tipo de precauciones debe tomar?
- A) Usará guantes, bata y respirador de partículas.
 - B) Usará guantes y mascarilla quirúrgica.
 - C) Solo necesitará guantes y bata.

2ª PARTE - SUPUESTO PRÁCTICO 2

Se recibe en urgencias del Hospital Comarcal de Melilla la llamada de una ambulancia "U.C.I. Móvil", informando de que trae un paciente politraumatizado por un accidente laboral. La ambulancia está dotada de personal sanitario facultativo y no facultativo, así como de conductor y celador.

Se hace la llamada de emergencia para que el personal del hospital esté prevenido, alertando a los servicios de Traumatología, Cirugía y Medicina Interna.

A la llegada de la ambulancia al Hospital, el paciente va directamente a la sala de emergencias donde todo el personal está a la espera y preparado para la llegada, con el material y los equipos de soporte vital necesarios. En la sala de emergencias se le monitoriza y se le entuba para facilitar la respiración artificial. Una vez estabilizado se le hacen radiografías con el aparato portátil de R.X. y se le traslada al escáner de urgencias donde se le realizan las pruebas dictaminadas por el facultativo.

Posteriormente se le traslada a la U.C.I., donde queda ingresado para seguir su tratamiento, cuidados y evolución. Los cuidados de enfermería se llevan a cabo por el personal sanitario con la ayuda del celador destinado en esa unidad. Durante cuatro días se le mantiene monitorizado y con respiración artificial pero las lesiones son irreversibles y fallece.

Por último se le traslada a las cámaras del mortuorio a la espera de que se realice la autopsia.

1. En la sala de emergencias, el celador:

- A) Entubará al paciente para mantener su respiración.
- B) Monitorizará al paciente para comprobar sus constantes vitales.
- C) Traslada el material y los equipos sanitarios necesarios bajo supervisión del personal sanitario.

2. Para la realización de las radiografías es necesario trasladar desde radiología de urgencias el aparato de Rx Portátil. ¿Qué profesional tiene encomendada esta función?

- A) Lo trasladará el celador teniendo en cuenta sus características y lo colocará en su lugar de destino evitando situaciones de riesgo.
- B) Lo trasladará el técnico de RX asegurando en el traslado su desplazamiento con total seguridad.
- C) Lo trasladará el personal facultativo atendiendo a la normativa de riesgos laborales.

3. De quién es función el traslado del paciente al escáner de urgencias:

- A) Lo trasladará el personal de enfermería debido a la gravedad del accidentado.
- B) Lo trasladará el personal facultativo para asegurar que se mantengan las constantes vitales del accidentado.
- C) Lo hará el celador garantizando la seguridad del accidentado en el traslado para la realización de la prueba.

4. En el traslado a la U.C.I. el celador:

- A) Traslada al paciente teniendo en cuenta el recorrido con anterioridad para realizarlo en el menor tiempo posible.
- B) Suministrará los fármacos diagnosticados por los facultativos.
- C) Controlará las constantes vitales del paciente.

5. Durante la estancia del paciente en la U.C.I. el celador:
- A) Comprobará diariamente la evolución del paciente.
 - B) Mantendrá los protocolos de aislamiento de la unidad para prevenir la aparición y transmisión de infecciones.
 - C) Tomará las muestras solicitadas por los facultativos de la unidad.
6. Durante su estancia en la U.C.I. el celador:
- A) Mantendrá informada a la familia del paciente de los resultados de las pruebas solicitadas por los facultativos.
 - B) Realizará las curas necesarias según la prescripción facultativa.
 - C) Realizará las movilizaciones e inmovilizaciones colaborando con el personal de la unidad.
7. Tras el fallecimiento del paciente en la U.C.I. el celador:
- A) Ayudará al personal sanitario a amortajar al enfermo fallecido.
 - B) Informará a la familia del fallecido de las causas de la muerte por delegación del facultativo.
 - C) Realizará el Electrocardiograma para verificar el fallecimiento.
8. En la Sala de cámaras frigoríficas del mortuorio:
- A) El celador introducirá el cadáver en la cámara frigorífica para su conservación.
 - B) El personal sanitario introducirá el cadáver en la cámara frigorífica para su conservación.
 - C) El Patólogo recibe el cadáver y lo desnuda para la realización de la autopsia.
9. Tras la realización de la autopsia:
- A) El personal de limpieza de la Institución limpiará la sala, la mesa de autopsias y el instrumental para que puedan volver a ser utilizados.
 - B) El personal sanitario se encargará de la limpieza del instrumental y de la mesa de autopsias así como de la propia sala.
 - C) El celador limpiará la mesa de autopsias y la propia sala.
10. El celador ha accedido a la historia clínica del paciente para contar con información de su estado. ¿Qué norma garantiza el uso de la historia clínica?
- A) La Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica.
 - B) La Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud.
 - C) El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

PREGUNTA DE RESERVA

11. Para la realización de la autopsia:
- A) El celador extraerá el cadáver de la cámara frigorífica para que el personal sanitario lo coloque en la mesa de autopsias.
 - B) El personal sanitario extraerá el cadáver de la cámara frigorífica para que el celador lo coloque en la mesa de autopsias.
 - C) El celador extraerá el cadáver de la cámara frigorífica y lo colocará en la mesa de autopsias.